

ตอบสนองต่อการประกวดราคา (ซีพีพลาเยอร์)

คู่มือ



เพื่อประสบการณ์การเรียนรู้ที่ดีที่สุด โปรดคลิกที่ การแก้ไข และเลือก เปิดในเดสก์ท็อป เพื่อดูเอกสารนี้ในแอปพลิเคชันเดสก์ท็อปของ Microsoft Word การดูเอกสารนี้ใน SharePoint หรือในเบราว์เซอร์อาจทำให้ตำแหน่งของรูปภาพและข้อความผิดเพี้ยน

สารบัญ

วัตถุประสงค์	2
ตอบสนองต่อการประกวดราคา	2
เปลี่ยนเวอร์ชัน	12

หน้าจอของคุณใน **Coupa** อาจแตกต่างจากการฝึกหัดเล็กน้อย แต่ขั้นตอนในการทำกิจกรรมจะเหมือนกัน

วัตถุประสงค์

บัตรอ้างอิงควอน (QR) นี้อธิบายวิธี ตอบสนองต่อการประกวดราคา ใน Coupa มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนซัพพลายเออร์ Kimberly-Clark ที่ดำรงตำแหน่งหรือที่คาดหวังในขณะที่ยังปฏิบัติงานต่อไปใน Coupa:

- งานที่ 1: ตอบสนองต่อเหตุการณ์การจัดหา

หากคุณมีคำถามใด ๆ ที่ไม่สามารถตอบได้ในเอกสารนี้ โปรดติดต่อผู้จัดการกิจกรรม (ผู้ซื้อ) หรือทีมเปิดใช้งานซัพพลายเออร์ที่ Kimberly-Clark

ตอบสนองต่อการประกวดราคา



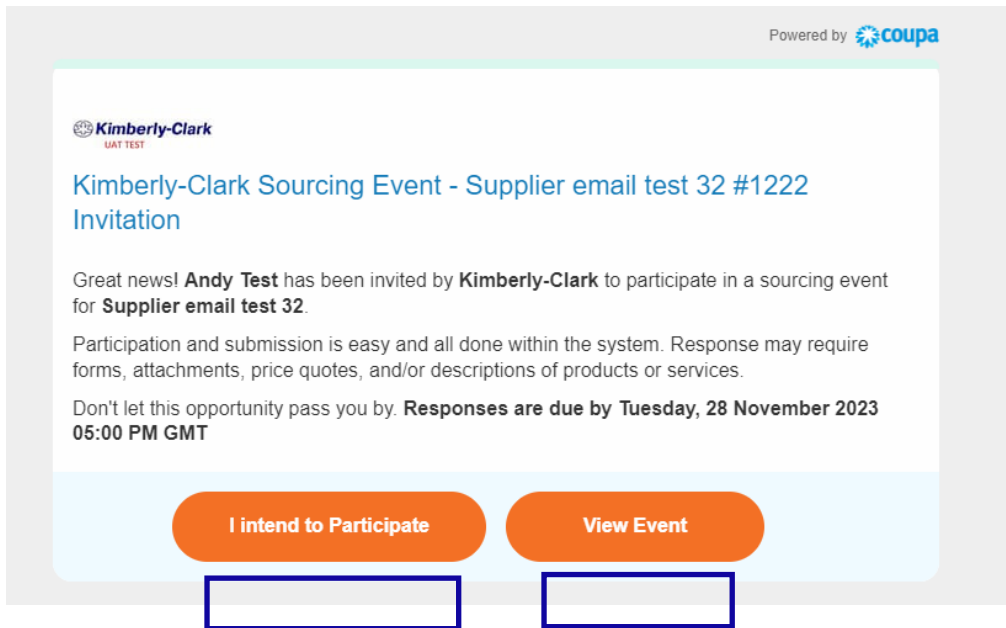
หมายเหตุ: ก่อนตอบกลับเหตุการณ์การจัดหา ให้ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้เปิดใช้งานหน้าตงป้อปอัปในเบราว์เซอร์ของคุณแล้ว หากคุณบล็อกหรือปิดใช้งานป้อปอัป คุณจะไม่สามารถดาวน์โหลดเอกสาร ไฟล์แนบ หรือเทมเพลตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมได้

เมื่อมีการกำหนดเวลากิจกรรมการจัดหาที่ Kimberly-Clark และคุณได้รับการระบุว่าเป็นซัพพลายเออร์ที่ควรตอบกลับ คุณจะได้รับคำเชิญทางอีเมลพร้อมคำแนะนำเกี่ยวกับวิธีเข้าถึงกิจกรรมที่กำลังจะมาถึง

1. ไปที่บัญชีอีเมลของบริษัทของคุณ จากนั้นค้นหาและเลือก รายการกล่องขาเข้าที่เหมาะสม

Primary	Social	Promotions 1 NEW
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kimberly Clark 3	testsinghv1 Invitation - Sourcing Event #148 - testsinghv1 Invitation - Sourcing Event #148 Powered by Coupa Software Kimberly Clark has invited you to the sourcing event: testsinghv1. If ...	09:14
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Coupa Supplier Port. 3	Kimberly Clark Profile Information Request - Action Required - Kimberly Clark Profile Information Request - Action Required Powered by Coupa Software Hello Supplier, Kimberly-Clark want...	07:06
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Google 2	Security alert - A new sign-in on Apple iPhone kcsupplierstest@gmail.com We noticed a new sign-in to your Google Account on a Apple iPhone device. If this was you, you don't need to do ...	06:57
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kimberly Clark	Kimberly Clark's third reminder to update your information - Reminder from Kimberly Clark Powered by Coupa Software Hi Test - PR - 21-6, Kimberly Clark reminds you again to update you...	02:32
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Coupa Supplier Port. 2	Reminder to complete your Kimberly Clark Registration - Action Required - Reminder to complete your Kimberly Clark Registration - Action Required This is a reminder from Kimberly Clark...	30 Jun

2. ตรวจสอบ ข้อความเชิญเข้าร่วมกิจกรรม จาก Kimberly-Clark
3. ตรวจสอบชื่อผู้ใช้ที่คุณกำหนด สำหรับกิจกรรม
4. อ่านคำแนะนำในการเข้าร่วม จากนั้นเลือกตัวเลือกการเข้าร่วมที่เหมาะสม ในตัวอย่างนี้เราจะเลือกดูเหตุการณ์
 - a) การเลือกปุ่ม **I intend to participate** หากคุณต้องการรับทราบค่าเชิญและแจ้งให้ผู้ซื้อทราบว่า คุณตั้งใจจะเข้าร่วม แต่จะส่งคำตอบของคุณในภายหลัง
 - b) การเลือกปุ่ม **View Event** หากคุณต้องการดูรายละเอียดกิจกรรมและ/หรือเริ่มการตอบกลับของคุณในขณะนั้น



5. แท็บใหม่จะเปิดขึ้นบนอินเทอร์เน็ตเบราว์เซอร์ที่คุณต้องการ และจะนำคุณไปยัง **Kimberly-Clark Sourcing Response Portal**

Event #	Event Name	Start Date	End Date	Status	Type	Responses
1222	Supplier email test 32	11/14/23	11/28/23	Prod	RFP	0

6. ตรวจสอบรายการกิจกรรมการจัดหา
 - a) หากนี่เป็นครั้งแรกที่คุณตอบสนองต่อกิจกรรมการจัดหา กับ Kimberly-Clark คุณจะมีย่อยเหตุการณ์เดียวในพอร์ตัล
7. คลิกเหตุการณ์การจัดหาที่เหมาะสม

- a) กิจกรรมล่าสุดจะแสดงที่ด้านบน
 - b) **เคล็ดลับ:** หากต้องการ คุณสามารถใช้ฟังก์ชันการจัดเรียง ตัวกรอง หรือการค้นหาเพื่อค้นหาเหตุการณ์ที่เฉพาะเจาะจง
8. ตรวจสอบข้อความข้อมูลเหตุการณ์และการ หนีบถอยหลังสิ้นสุดกิจกรรม
- a) **สำคัญ:** การตอบกลับที่เข้าร่วมจะไม่ได้รับการยอมรับหลังจากวันที่สิ้นสุดกิจกรรม
9. หากคุณเลือกที่จะเข้าร่วม ให้เลือกช่องทำเครื่องหมาย "ฉันตั้งใจจะเข้าร่วมกิจกรรมนี้"
10. หากมี โปรดอ่าน ข้อกำหนดและเงื่อนไขของกิจกรรม ในตัวอย่างนี้ จะไม่มีการเพิ่มข้อกำหนดหรือเงื่อนไขลงในกิจกรรม ดังนั้นจึงไม่มีสิ่งใดพร้อมใช้งานหรือจำเป็นสำหรับการตรวจสอบ
- a) หากมีข้อกำหนดและเงื่อนไขใด ๆ คุณจะต้องใช้ปุ่มตัวเลือกเพื่อยอมรับหรือปฏิเสธ ข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ให้ไว้
11. ตรวจสอบ ข้อมูลกิจกรรมและกฎการเสนอราคา
12. หากมี ให้ตรวจสอบ เอกสารแนบของผู้ซื้อ ในตัวอย่างนี้ จะไม่มีสิ่งที่แนบมาพร้อมข้อกำหนดเพิ่มเติมหรือคำแนะนำสำหรับเหตุการณ์
13. ตรวจสอบ โทมไลน์ ของกิจกรรม
14. คลิก ป้อนการตอบกลับ

Event Ends **14 : 16**
days hrs

Event Info

Kimberly-Clark has invited you to the sourcing event: DemoEventv1. If you intend to participate, review the event timeline and accept the terms and conditions of the event, if applicable.
Click the "My Responses" tab to provide your response, which may include Attachments, Forms, and Items and Services.

Do you intend to participate in this event?

I intend to participate in this event
Event owner will be notified of your intent to participate.

Accept Terms and Conditions

There are no Terms and Conditions for the current event.

Event Information & Bidding Rules

Event will end at the Event End Time.

Your responses are viewable by buyer once submitted
Buyer may choose to award individual line items

Buyer Attachments

Timeline

Jun 7 Event Start 04:24 PM Greenwich 14d : 17h : 0min	Jun 22 Event End 09:24 AM Greenwich 00:00
--	--

15. บอชื่อการตอบกลับที่เหมาะสม
16. หากมี ให้ตรวจสอบหรืออัปเดตไฟล์แนบที่เหมาะสมเป็นเอกสารประกอบ
 - a) สามารถรวมไฟล์แนบเพื่อให้คำแนะนำเพิ่มเติมหรือเพื่อรวบรวมข้อมูลเพิ่มเติมจากคุณและการตอบกลับของคุณ
 - b) หากมี สามารถดาวน์โหลดและตรวจสอบไฟล์แนบได้
17. ตรวจสอบส่วนฟอร์มเพื่อดูว่ามีแบบฟอร์มหรือแบบสอบถามเพิ่มเติมที่ต้องกรอกสำหรับกิจกรรมหรือไม่
 - a) แบบฟอร์ม สามารถมีตัวเลือกการตอบกลับที่แตกต่างกันมากมาย
 - b) หากมี ให้กรอกแบบฟอร์ม หรือแบบสอบถาม

The screenshot shows a web interface for an event titled "CCC CONSTRUCTION CO - #81". At the top right, there is a timer showing "14:16" with "days" and "hrs" labels. Below the event title, there are tabs for "Event Info", "My Responses", and "Forms". A "Name" field is present with a red asterisk indicating it is required. Below the name field is an "Attachments" section with a message: "Shiva Singh has not provided any Attachments for this event". At the bottom, there is a "Forms" section with a red asterisk, indicating that there are forms to be filled out.

18. เลื่อนลงไปส่วนรายการและบริการ
19. ตรวจสอบรายการ ลีต หรือบริการที่มีอยู่ทั้งหมดที่รวมอยู่ในกิจกรรม ในตัวอย่างนี้มีรายการเดียวรวมอยู่ในเหตุการณ์
20. บอราคาเสนอของคุณสำหรับช่องที่จำเป็นทั้งหมด ในตัวอย่างนี้ คุณจะต้องบอต้นทุนการผลิต ค่าแรง และค่าขนส่งสำหรับสินค้าเยื่อไม้เนื้อแข็ง
 - a) ฟิลต์ที่จำเป็นทั้งหมดมีเครื่องหมายดอกจันสีแดง *
21. ตรวจสอบรายละเอียดการตอบกลับของคุณเพื่อความถูกต้อง จากนั้นคลิก ส่งการตอบกลับไปยังผู้ซื้อ
 - a) หากต้องการคุณมีตัวเลือกเพิ่มเติมในการตอบกลับโดยใช้แผ่นงาน excel โดยใช้ขั้นตอนต่อไปนี้:
 ๑. ส่งออกไปยัง Excel: ส่งออกข้อกำหนดการตอบสนองของเหตุการณ์เป็นรูปแบบ Microsoft Excel
 ๒. กรอกเวิร์กชีต Microsoft Excel ที่ส่งออกด้วยการตอบกลับ (bid) ของคุณ
 ๓. นำเข้าจาก Excel: โหลดการตอบกลับของคุณต่อเหตุการณ์ในรูปแบบ Microsoft Excel
 ๔. บันทึก: บันทึกความคืบหน้าของคุณ
 - b) หลังจากส่งการประมวลของคุณแล้วข้อความตอบกลับที่ส่งไปยังผู้ซื้อจะปรากฏที่ด้านบนของหน้าจอเพื่อยืนยันการเข้าร่วมกิจกรรมที่ประสบความสำเร็จ

Items and Services

Name	My Capacity	Expected Qty	My Price	Price x Expected Qty >
Items Not In Lots (1 Items)				500.0000 USD
Hardwood Pulp		1 (Box) x	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>* Manufacturing Cost 300.00</p> <p>* Labor Cost 100.00</p> <p>* Shipping Cost 100.00</p> <p>Total cost = Manufacturing Cost + Labor Cost + Shipping Cost</p> </div>	= 500.00 USD
				Total 500.00 USD

Export to Excel Import from Excel Load History Save **Submit Response to Buyer**

22. หากต้องการ คุณสามารถกลับเข้าสู่ระบบ **Sourcing Response Portal** ได้ตลอดเวลาเพื่อดูสถานะของเหตุการณ์

Claim your profile to amplify trust with current and future customers. [GET STARTED](#)

Welcome to your Sourcing Response Portal!

Great news! **Supplier** has been invited by **Kimberly-Clark** to participate in a sourcing event for **Supplier email test 32**. Participation and submission is easy and all done within the system. Response may require forms, attachments, price quotes, and/or descriptions of products or services.

All Sourcing Events

Event #	Event Name	Start Date	End Date	Status	Type	Responses
1222	Supplier email test 32	11/14/23	11/28/23	Prod	RFP	0

Per page 15 | 45 | 90

23. หากมี คุณสามารถบอกราคาเสนอใหม่ (การตอบกลับ)

ได้ทราบเท่าที่กิจกรรมยังคงเปิดอยู่และตั้งค่ากิจกรรมเพื่อให้มีการอัปเดตการตอบกลับ ในตัวอย่างนี้ เราจะไม่เข้าร่วมการเสนอราคาใหม่

- a) คำเตือน: การตอบกลับที่เข้าร่วมจะไม่ได้รับการยอมรับหลังจากวันที่สิ้นสุดกิจกรรมผ่านไปแล้ว
- b) โปรดติดต่อเจ้าของกิจกรรม (ผู้ซื้อที่ Kimberly-Clark) หากคุณประสบปัญหาในการอัปเดตการเสนอราคา

The screenshot displays a web interface for a sourcing event. At the top right, a blue box indicates 'Event Ends 14:16' with 'days' and 'hrs' labels. Below this is a navigation bar with 'Event Info', 'My Responses', and 'CCC CONSTRUCTION CO - #31'. The main content area contains the following sections:

- Introduction:** 'Kimberly-Clark has invited you to the sourcing event: DemoEventv1. If you intend to participate, review the event timeline and accept the terms and conditions of the event, if applicable. Click the "My Responses" tab to provide your response, which may include Attachments, Forms, and Items and Services.'
- Participation Question:** 'Do you intend to participate in this event?' with a radio button option 'I intend to participate in this event' and a note: 'Event owner will be notified of your intent to participate.'
- Terms and Conditions:** 'Accept Terms and Conditions' with a note: 'There are no Terms and Conditions for the current event.'
- Event Information & Bidding Rules:** A section with a gear icon containing the text: 'Event will end at the Event End Time. Your responses are viewable by buyer once submitted. Buyer may choose to award individual line items.'
- Buyer Attachments:** A section with a gear icon.
- Timeline:** A horizontal timeline showing 'Event Start' on Jun 7 at 04:24 PM Greenwich (14d : 17h : 0min) and 'Event End' on Jun 22 at 09:24 AM Greenwich (00:00).
- Action Button:** A blue button labeled 'Enter Response' at the bottom right.

24. เมื่อใหม่ไลน์ของกิจกรรมกำลังจะหมดอายุ คุณจะได้รับการแจ้งเตือนจาก Coupa ตามที่อยู่อีเมลที่ลงทะเบียนสำหรับกิจกรรม

25. หากต้องการ ให้ตรวจสอบข้อความหรือนำทางไปยังเหตุการณ์ใน Sourcing Response Portal เพื่อดูเหตุการณ์ ในตัวอย่างนี้ เราจะไม่ดำเนินการใดๆ เพิ่มเติม

<input type="checkbox"/>	☆	Coupa Notifications 3	Inbox	Reminder, Test RFI #114, ends in less than 1 day - 114, ends in less than 1 day Powered by http://www.coupa.com Coupa Notifications has invited you, 24 SEVEN TOPCO LLC to sou...	14 Jun
<input type="checkbox"/>	☆	Coupa Notifications 3	Inbox	Reminder, Spot Bid from Req #194 #102, ends in less than 1 day - 102, ends in less than 1 day Powered by http://www.coupa.com Coupa Notifications has invited you, Tech Mahind...	10 Jun
<input type="checkbox"/>	☆	Coupa Notifications 3	Inbox	Reminder, Spot Bid from Req #192 #99, ends in less than 1 day - 99, ends in less than 1 day Powered by http://www.coupa.com Coupa Notifications has invited you, Tech Mahindra L...	10 Jun
<input type="checkbox"/>	☆	Coupa Notifications 2	Inbox	Reminder, Spot Bid from Req #189 #98, ends in less than 1 day - 98, ends in less than 1 day Powered by http://www.coupa.com Coupa Notifications has invited you, TCS to sourcin...	10 Jun
<input type="checkbox"/>	☆	Coupa Notifications 3	Inbox	Reminder, Spot Bid from Req #193 #100, ends in less than 1 day - 100, ends in less than 1 day Powered by http://www.coupa.com Coupa Notifications has invited you, Tech Mahind...	9 Jun
<input type="checkbox"/>	☆	Kimberly-Clark 3	Inbox	Reminder, Spot Bid from Req #187 #96, ends in less than 1 day - 96, ends in less than 1 day Powered by http://www.coupa.com Kimberly-Clark has invited you, TCS to sourcing eve...	6 Jun
<input type="checkbox"/>	☆	Kimberly-Clark 3	Inbox	Test Auction v1 has been changed - Sourcing Event #108 - - Sourcing Event #108 Powered by http://www.coupa.com Kimberly-Clark made the following changes to the sourcing event	31 May
<input type="checkbox"/>	☆	Shiva Singh 3	Inbox	New message Received for Test Auction v1 - Event #108 - the sourcing event. Test Auction v1 Event timeline Updated 'Bidding time' from '06/14/22 04:00 PM'	31 May
<input type="checkbox"/>	☆	DocuSign via DocuSi.	Inbox	Completed: Contract 102 'TestContractv2' requires your action - directly. Stop receiving this email Report this email https://protect-d.docuSign.net/report-abuse?e=AVEIOvh4OIFKo...	24 May
<input type="checkbox"/>	☆	Kimberly-Clark 3	Inbox	Reminder, Test Event - PR-05May #72, ends in less than 1 day - , Test Event - PR-05May #72, ends in less than 1 day Powered by http://www.coupa.com Kimberly-Clark has invited y...	19 May

26. หากคุณได้รับรางวัลรายการ ลีด หรือบริการใดๆ ของกิจกรรม ผู้จัดการกิจกรรมจะส่งข้อความเพื่อแจ้งรางวัล

27. คลิก รายการกล่องจดหมายที่เหมาะสม เพื่อดูข้อความรางวัล

a) หัวเรื่องของรายการกล่องจดหมายจะอ่านว่า **ข้อความใหม่ที่ได้รับสำหรับ [ชื่อเหตุการณ์] – เหตุการณ์ #**

<input type="checkbox"/>	☆	Shiva, me, Shiva 3	Inbox	New message Received for Catalog Test - Event #160 - Coupa notification Powered by Coupa Software You received a new message on the Message board from Kimberly Clark. The mess...	10:39
<input type="checkbox"/>	☆	Kimberly Clark 3	Inbox	UAT Test S2C1 invitation - Sourcing Event #173 - Your username is 714e67c4-dcec-44ef-a638-55c12f31fab8 Want to participate later? Click I intend to participate button to let the buyer kn...	10:04
<input type="checkbox"/>	☆	Kimberly Clark	Inbox	Kimberly Clark Purchase Order #C000000061 - Powered by Kimberly Clark Purchase Order #C000000061 Order Summary Date 07/15/22 PO Total 300.00 USD Payment Terms G175: Net 1...	09:52
<input type="checkbox"/>	☆	Kimberly Clark	Inbox	New PO - Kimberly Clark Purchase Order #C000000061 Powered by HI John, You have received a new purchase order #C000000061 from Kimberly Clark Company. Submitted By Dajja	09:52
<input type="checkbox"/>	☆	Kimberly Clark	Inbox	Expired: Kimberly Clark canceled their request - Reminder from Kimberly Clark Powered by HI John Doe, Unfortunately, due to inactivity, Kimberly Clark has automatically canceled the requ...	07:36
<input type="checkbox"/>	☆	Kimberly Clark	Inbox	Reset Password - Reset Password Powered by You are receiving this email because your password has recently been reset. If you believe there may be some error or unauthorized use	07:00
<input type="checkbox"/>	☆	Kimberly Clark	Inbox	Forgot password - Forgot password Powered by Dear Natarajan Chandrashekar (TCS), To reset your Coupa password, please click on the link below or copy and paste the address onto	06:58
<input type="checkbox"/>	☆	Kimberly, me 2	Inbox	Reset Password - ----- Forwarded message ----- From: Kimberly Clark <do_not_reply@kimberlyclark-test.couphost.com> Date: Friday, 15 July 2022 Subject: Reset Password	06:32
<input type="checkbox"/>	☆	Kimberly, me 4	Inbox	Auction Template for Services invitation - Sourcing Event #172 - ----- Forwarded message ----- From: Kimberly Clark <do_not_reply@kimberlyclark-test.couphost.com> Date: Friday, 1...	06:27

28. ตรวจสอบข้อความรางวัล

29. หากต้องการ ให้คลิกลิงก์ ดูออนไลน์ เพื่อเข้าสู่ระบบ **Sourcing Response Portal**

New message Received for Catalog Test - Event #160 Inbox x

Shiva Singh <do_not_reply@kimberlyclark-test.coupa.com>
to kcsupplierstest+3 ▾

Kimberly-Clark Coupa notification

Powered by coupa

You received a new message on the Message board from Kimberly Clark.
The message reads:
You've been awarded

You can view the context of the message on the full message board in the event by clicking the link below.

[View Online](#)

30. คลิกเหตุการณ์ที่เหมาะสม

Claim your profile to amplify trust with current and future customers. GET STARTED

Welcome to your Sourcing Response Portal!

Great news! **Supplier** has been invited by **Kimberly-Clark** to participate in a sourcing event for **Supplier email test 32**. Participation and submission is easy and all done within the system. Response may require forms, attachments, price quotes, and/or descriptions of products or services.

All Sourcing Events

Event #	Event Name	Start Date	End Date	Status	Type	Responses
1222	Supplier email test 32	11/14/23	11/28/23	Prod	RFP	0

Per page 15 | 45 | 90

31. คลิก "ข้อความ"

Kimberly-Clark

Home

Catalog Test - Event #160 Event has Ended

[Event Info](#) [My Response](#)

Kimberly Clark has invited you to the sourcing event: **Catalog Test**. If you intend to participate, review the event timeline and accept the terms and conditions of the event, if applicable. Click the button at the bottom of the page to provide your response, which may include Attachments, Forms, and Items and Services.

Do you intend to participate in this event?

I intend to participate in this event
Event owner will be notified of your intent to participate.

Accept Terms and Conditions
There are no Terms and Conditions for the current event.

[Event Information & Bidding Rules](#) [Buyer Attachments](#)

Event will end at the Event End Time.

Your responses are viewable by buyer once submitted

Timeline

Date	Time	Event Type
Jul 13	16:48 Greenwich	Event Start
Jul 13	16:50 Greenwich	Event End

0h : 2min

00:00

Messages 1

coupa

32. ตรวจสอบรายละเอียดของ ข้อความรางวัล และคำแนะนำใด ๆ จากผู้จัดการกิจกรรม (ผู้ซื้อที่ Kimberly-Clark) เกี่ยวกับขั้นตอนต่อไป

Messages 1

Shira Singh 11 minutes ago

You've been awarded

Send Message

Type new message

Having Technical Issues? Contact sourcing.support@coupa.com

เปลี่ยนเวอร์ชัน

ประวัติรุ่น			
เวอร์ชัน	วันที่	เปลี่ยนคำอธิบาย	ผู้แต่ง
0.1	26-มิ.ย., 2022	ต้นฉบับ	พาร์ค, ซาราห์ (เคพีเอ็มจี)
0.2	27-มิ.ย., 2022		คัลเลนเบิร์ก, แดนนี่ (เคพีเอ็มจี)
0.3	28-มิ.ย., 2022		พาร์ค, ซาราห์ (เคพีเอ็มจี)
0.4	13-กรกฎาคม, 2022	รวมข้อเสนอแนะ GPL / SME	คัลเลนเบิร์ก, แดนนี่ (เคพีเอ็มจี)
0.5	14 พ.ย. 2023	เปลี่ยนเป็นกระบวนการเข้าถึงเหตุการณ์ของซัพพลายเออร์	เชลลีย์ ฟาน เดน เบิร์ก (KC)